

## TEZLİ - YÜKSEK LİSANS SÜRECİ

Ders Dönemi Azami Süre 4 Yarıyıl: ( 8 adet kredili ders + Seminer )

Ders döneminden başarılı olan öğrenciler; Ders Dönemi + Tez Dönemi toplamda 6 dönem kullanabilir.

### İNTİBAKLAR

15 Ağustos 2013 tarihinden önce kayıt yaptıran öğrenciler Makale & Yayın şartından muaftır.

19 Nisan 2015 tarihinden önce kayıt yaptıran öğrenciler zorunlu kredili ders uygulamasından muaftır.

**20 Nisan 2016 Tarihinde Yükseköğretim Kurumu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Resmi Gazetede yayınlanmıştır.**

20 Nisan 2016 tarihinden sonra kayıt yaptıran öğrenciler "Adli Bilişim Anabilim Dalı'nda açılan Bilimsel Araştırma Yöntemleri dersinden başarılı olma zorunluluğu vardır.

27 Ocak 2017 Tarihinden önce kayıt yaptıran öğrenciler **7 adet kredili ders** + seminer + 2 yarıyıl Tez ve diğer şartlara tabidir.

**27 Ocak 2017 Tarihinde Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Resmi Gazetede yayınlanmıştır.**

8 adet kredili ders + Seminer ( 72 AKTS azami 4 yarıyıl )

Seminer (8 AKTS en az 1 yarıyıl), seminer dersi 2. yarıyıl da kredili derslerle beraber seçilebilir.

Tez Çalışması (30 AKTS, en az 2 yarıyıl)

AKTS Toplamı 120 ve üzeri olması gerekir.

8 adet kredili dersten **2 adedi zorunlu kredili ders** olması gerekir.

8 adet kredili dersten 4 adedi Enstitümüz farklı Anabilim Dallarından seçilebilir (4 adet kredili dersten 2 adedi de başka enstitü ya da üniversiteden Yönetim Kurulu izni ile kredili ders alınabilir).

Yüksek Lisans ders geçme notu **CC : 2,00** ve üzeridir.

8 adet kredili ders ortalaması **CB : 2.50** ve üzeridir.

Başarılı - başarısız **tüm kredili dersler ortalamaya katılır**, kaldığımız dersleri yeniden almanız ortalama açısından önemlidir.

En fazla 4 dönemde 8 adet kredili ders + seminerden başarılı olmak gerekir. Aksi takdirde **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

1. yarıyıldan 4. yarıyıla kadar ücret ödenmez. Ancak; birden fazla yükseköğretim kurumunda kayıtlı olanlar için 129 TL ücreti "**Halkbank Sabit Ödeme Hesabına**" öğrenci numarası ile ödenmesi gerekir (ön lisans, lisans yüksek lisans, doktora vb.) "**EFT yapılamaz**".

### Akademik Takvime Göre Dönem Kaydı İşlemleri.

1- Harç ücreti ödemeniz var ise; ödendikten sonra ders seçilebilir, **Öğrencinin ve Danışmanın onayı gereklidir.**

2- Eksik ücret ödeme durumunda dönem kayıt işlemi **geçersizdir.**

3- Ücret ödeyip ders seçimi veya onayları yapılmadığı durumda dönem kayıt işlemi **geçersizdir.**

4- Mazeretsiz iki yarıyıl dönem kaydını yaptırmayan **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

5-Danışmanı olmayan öğrenci **kredisiz ders seçemez** Mezun olamaz.

### 1. YARIYIL

En az 2 adet, en fazla 4 adet kredili ders seçilebilir.

1. Yarıyıl bitmeden mutlaka **DANIŞMAN ATAMA** işlemi yapılması gerekir. Öğrencinin talebiyle Anabilim Dalı Başkanı ile birlikte belirlenir.

### 2. YARIYIL

En az 2 adet, en fazla 4 adet kredili ders seçilebilir.

Danışman adına açılan Seminer, Tez Hazırlık ve Uzmanlık Alan Dersleri de seçilmesi gerekir.

**Tez konunuzu** Seminer sunumundan 2 ay önce Danışmanınız ile belirleyiniz, formu Enstitümüze iletiniz.

### 3. YARIYIL ve 4. YARIYIL

8 adet kredili ders + Seminerden başarılı olana kadar, kredili ders seçilir.

Ders dönemlerinde Danışman adına açılan Tez Hazırlık ve Uzmanlık Alan Dersleri seçilmesi gerekir.

4 yarıyıl 8 adet kredili ders + seminer dersinden başarılı olamayan **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

**8 adet Kredili Ders + Seminer dersinden başarılı olan öğrenci TEZ Çalışması dönemleri başlar.**

### TEZ ÇALIŞMASI DÖNEMİ (EN AZ 2 YARIYIL)

Danışman adına açılan **Tez Çalışması** ve **Uzmanlık Alan** Dersleri seçilmesi gerekir.

Azami süreler içerisinde **Tez Çalışmasında** başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

En Geç **6. yarıyıl** sonunda tez savunmasından başarılı olmak gerekir. Aksi takdirde **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

### **Yüksek Lisans Tezi Hazırlama Süreci için tıklayınız.**

Enstitü yönetim kurulu, talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir.

Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar mezun olamaz.

Öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde **Öğrencinin Kaydı Silinir.**

Öğrenci **Mezuniyet- İlişik kesme formunu** gerekli yerlerden onaylatır.

Enstitümüz Yönetim Kurulu Kararı ile **Mezuniyet** işlemleri başlatılır.

**Diploma Teslimi;** Öğrencinin kendisine veya Noter vekâleti ile vekiline verilebilir.